

Základní škola speciální,
Praha 10, Starostrašnická 45,
www.starostrasnicka.cz

ŠKOLNÍ ŘÁD	
Č.j., Spisový/skartační znak	189/2024, A.1. A10
Vypracoval:	Ing. Mgr. Alžběta Kubcová Vitoulová, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne:	27. 8. 2024
Školská rada projednala a schválila dne:	29. 8. 2024
Směrnice nabývá platnosti dne:	1. 9. 2024
Směrnice nabývá účinnosti dne:	1. 9. 2024

I. Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30, odst. 1) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tento řád.

Pokud Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy stanoví právním předpisem či mimořádným opatřením pravidla, která budou odlišná od pravidel tohoto školního řádu, pak ustanovení školního řádu, které jsou s nimi v rozporu, se nepoužijí.

II. Základní práva a povinnosti žáků, jejich zákonných zástupců, zaměstnanců školy a pravidla vzájemných vztahů ve škole

Práva žáků (§ 21 školský zákon)

- na vzdělávání a školské služby,
- právo na rozvoj osobnosti podle míry nadání, rozumových a fyzických schopností,
- na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje,
- právo na ochranu před negativními vlivy či návykovými látkami, které by ohrožovaly mravní, tělesný a duševní vývoj žáka,
- právo na ochranu před fyzickým a psychickým násilím,
- právo na respektování soukromí žáka a jeho rodiny,
- právo na přiměřený odpočinek během školní a výchovné práce.

Povinnosti žáků

- za součinnosti zákonných zástupců řádně docházet do školy,
- účastnit se školních aktivit mimo areál školy, pokud jim to zdravotní stav dovolí,
- dodržovat školní řád, vnitřní řády a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti,
- dodržovat zákaz užívání návykových látek drog, pití alkoholu a kouření,
- plnit pokyny pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem,
- nepoškozovat majetek školy a svých spolužáků,

Základní škola speciální,
Praha 10, Starostrašnická 45,
www.starostrasnicka.cz

Práva zákonných zástupců žáků

- právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte (znát vzdělávací program školy – individuální vzdělávací plán žáka),
- volit a být voleni do školské rady,
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se záležitostí jejich dítěte,
- na informace a poradenskou činnost školy,
- požádat o uvolnění žáka z výuky – dle pravidel tohoto řádu.

Povinnosti zákonných zástupců žáků:

- zajistit, aby žák řádně docházel do školy,
- dbát na přípravu žáka do školy, denně kontrolovat zápisy a vzkazy učitelů a reagovat na ně předem domluveným způsobem,
- řádně označit osobní věci žáka a zajistit, aby vlastní kompenzační pomůcky, které žák ve škole používá byly v řádném technickém stavu splňující bezpečnostní a hygienické požadavky,
- účastnit se schůzek, které souvisí s výchovou, vzděláním a zdravotním stavem jejich dítěte,
- stvrdit svým podpisem obsah individuálních vzdělávacích plánů,
- doložit písemně do omluvného listu důvody nepřítomnosti žáka ve škole (do 2 dnů po návratu do školy),
- oznamovat škole a školskému zařízení údaje, které souvisejí s vedením školní matriky a které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích,
- do školy přivádět dítě zdravé, bez viditelných známek akutního onemocnění, úrazu apod.,
- u dětí, kterým jsou pravidelně ve škole nebo ŠD podávány léky, předávat třídnímu učiteli aktuální lékařské zprávy odborných lékařů a zprávy lékařů o aktuálním dávkování léků,
- v případě kontaktování zákonného zástupce pracovníkem školy je zákonný zástupce povinen v co nejkratší možné době vyzvednout nemocné dítě nebo zajistit jeho vyzvednutí jím pověřenou osobou ze školy (písemný tiskopis),
- bezodkladně oznámit přestup do jiné školy vedení školy a písemně žáka ze školy odhlásit
- seznámit se s tímto školním řádem, řádem školní družiny a s dalšími předpisy školy, řídit se jimi a respektovat je.

Práva pedagogických pracovníků (§ 22a školský zákon)

- na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany dětí, žáků, studentů nebo zákonných zástupců dětí a žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole,
- aby nebylo do jejich přímé pedagogické činnosti zasahováno v rozporu s právními předpisy,
- volit a být voleni do školské rady,
- na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti.

Povinnosti pedagogických pracovníků školy (§ 22b školský zákon)

- vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání,
- chránit a respektovat práva žáka,
- chránit bezpečí a zdraví žáka a předcházet všem formám rizikového chování ve školách a školských zařízeních,

- svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školním prostředí a podporovat jeho rozvoj,
- zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu žáků a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku,
- poskytovat žáku nebo zákonnému zástupci nezletilého žáka informace spojené s výchovou a vzděláváním.

Pravidla vzájemných vztahů ve škole

Všichni pracovníci školy, žáci školy a zákonní zástupci žáků se vzájemně respektují, dbají o vytváření partnerských vztahů podložených vzájemnou úctou, důvěrou a spravedlností. Dbají na dodržování základních společenských pravidel, pravidel slušného chování a zdvořilé komunikace. Práva a povinnosti zaměstnanců školy jsou uvedeny v organizačním řádu školy.

Pedagogičtí pracovníci školy jsou povinni poskytnout žákovi a zákonnému zástupci žáků základní poradenskou pomoc, kterou poskytují privátně v oddělené místnosti. Specifickou poradenskou pomoc poskytují třídní učitelé a dále i pracovníci školského poradenského zařízení – SPC.

Zvlášť hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáků a zákonných zástupců žáků vůči ostatním žákům či pracovníkům školy nebo pracovníků školy vůči žákům či zákonným zástupcům žáků je považováno za závažné porušení školního řádu a ředitelka školy z takového jednání vyvodí důsledky v souladu s ustanoveními § 31 zákona č.561/2004 Sb., školského zákona.

III. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáka

Hodnocení probíhá ve smyslu pozitivní motivace žáka i rodičů. Podporuje rozvoj žáka a zohledňuje stupeň jeho postižení i individuální zvláštnosti.

Výsledky vzdělávání žáka se hodnotí slovně ve všech předmětech i v chování. Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení.

Při pololetním a závěrečném hodnocení (leden a červen) informuje třídní učitel individuálně rodiče o prospěchu a chování žáka na předem sjednaných schůzkách. Schůzek jsou dále přítomni ředitelka školy a další odborní pracovníci školy.

Chování žáka a výchovná opatření

Žák dbá ve škole i mimo školu v rámci svých možností všech pravidel slušného chování, hygieny, bezpečnosti a ochrany zdraví.

Do školy nesmí žák nosit věci, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz nebo ohrožovat mravní výchovu žáků.

Užívání drog, pití alkoholu a kouření je pro žáky nepřipustné.

Výchovnými opatřeními jsou pochvaly, ocenění a kázeňská opatření, která může udělit žákovi ředitel školy nebo třídní učitel po projednání v pedagogické radě.

IV. Pravidla vnitřního režimu školy

Docházka do školy

Povinností žáka je docházet do školy pravidelně a včas, účastnit se vyučování. Zákonný zástupce žáka je povinen oznámit neprodleně žákovi nepřítomnost ve vyučování třídnímu učiteli osobně nebo telefonicky a důvody nepřítomnosti doložit nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka. Nepřítomnost je možná pouze pro nemoc, při účasti na lékařském vyšetření, respitním či rehabilitačním pobytu nebo z vážných rodinných důvodů.

Nemůže-li se žák účastnit vyučování z důvodů předem známých, požádají zákonní zástupci žáka třídního učitele o jeho uvolnění a sdělí mu důvod nepřítomnosti žáka. Potřebuje-li rodič uvolnit žáka během vyučování nebo přivede-li ho na vyučování později, sdělí to předem třídnímu učiteli. Pokud bude nepřítomnost žáka více než 5 vyučovacích dnů bez přerušení, musí rodiče požádat o uvolnění ředitelku školy písemně s udáním důvodu nepřítomnosti.

Pokud je žák nemocný, nachlazený či s teplotami, zákonní zástupci žáka ho nevodí do školy, ale navštíví s ním lékaře, neboť jednou ze základních povinností žáka je chránit si zdraví své, spolužáků i zaměstnanců školy. V odůvodněných případech má ředitelka školy právo požadovat na zákonných zástupcích žáka lékařskou zprávu se sdělením, že je žák zdravý a může se účastnit výuky. V případě onemocnění přenosnou nakažlivou chorobou nebo po doporučení hygienika je zákonný zástupce žáka povinen tuto skutečnost neprodleně ohlásit ředitelce školy a žáka do školy nevodit.

Vnitřní režim školy

Školní výuka začíná v 8:00 hodin. Vstup do budovy je žákům přihlášeným do školní družiny umožněn od 7:00 hodin – ranní družina. Ostatní žáci přicházejí do školy v 7:40 – 8:00 hod.

Zákonní zástupci žáků vstupují se svými dětmi do šatny hlavním vchodem z ulice Nad Primaskou. Dohlédnou na převlečení a přezutí svých dětí do vhodné obuvi a oblečení a dítě předají asistentovi pedagoga. Z bezpečnostních a hygienických důvodů zákonní zástupci žáků nevcházejí do prostor budovy za šatnou.

Pro hodiny tělesné výchovy mají žáci vhodný cvičební úbor a cvičební obuv s podrážkou nezanechávající barevné stopy na podlaze. Pro hodiny pracovního vyučování (dílny, keramika, vaření) mají žáci vhodné pracovní oblečení.

Zákonní zástupci žáků nebo jimi písemně pověřená osoba vyzvedává žáky ze školy po skončení vyučování nebo po obědě. Pokud dítě navštěvuje družinu, nejpozději do 15:45 hodin. Žáci mohou odcházet sami jen pokud jejich zákonní zástupci podepíší převzetí zodpovědnosti za žáka mimo vyučování a budovu a sdělí čas, kdy má být žák propuštěn ze školy domů.

Provoz školní družiny se řídí řádem školní družiny. Provoz školy i školní družiny končí v 16:00 hodin, kdy se budova školy pro žáky uzavírá.

V. Podmínky zajištění bezpečnosti, požární ochrany a ochrany zdraví a majetku

Bezpečnost

Žáci školy i jejich zákonní zástupci a zaměstnanci školy jsou povinni dodržovat zásady bezpečnosti, řídit se protipožárními předpisy a evakuačním plánem školy a dbát na ochranu zdraví.

**Základní škola speciální,
Praha 10, Starostrašnická 45,
www.starostrasnicka.cz**

Žáci jsou pravidelně poučováni v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví. Poučení jsou zapisována do třídní knihy s podpisem vyučujícího. Zaměstnanci školy se účastní pravidelných školení a dbají bezpečnostních pokynů ředitelky školy.

Při výuce v odborných učebnách, v tělocvičně, herně, místnosti určené pro muzikorelaxaci, dílně, cvičné kuchyňce, na pozemku školy jsou žáci a zaměstnanci povinni dodržovat specifické bezpečnostní předpisy dané vnitřním řádem příslušné učebny, který je v učebně vyvěšen. Třídní učitelé jsou povinni s nimi seznámit žáky na začátku školního roku a provést zápis do třídní knihy.

Ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy je zakázáno kouřit. Ve všech prostorách školy je žákům i zaměstnancům zakázáno manipulovat s otevřeným ohněm. Žákům je přísně zakázána manipulace s elektrickými spotřebiči a elektroinstalací.

Při akcích a vycházkách mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a dbají pokynů doprovázejících dospělých osob. Doprovázející pedagog vždy zvláště o bezpečnosti žáky poučí.

Zacházení s majetkem

Žák je v rámci svých schopností odpovědný za udržování pořádku a nepoškozování věcí, které tvoří zařízení školy a třídy a dále těch, které mu byly svěřeny do osobního užívání.

Zákonní zástupci žáka jsou povinni uhradit žákem opakovaně způsobené škody na majetku školy ztrátou nebo poškozením. Ředitelka školy přitom může přihlédnout ke zdravotnímu a psychickému stavu žáka v dané situaci.

Ztrátu či odcizení věcí hlásí žák či zákonný zástupce žáka neprodleně třídnímu učiteli. Škola nezodpovídá za případnou ztrátu cenných předmětů, které jsou v osobním vlastnictví žáka, nebyl-li vysloveně požádán, aby je do školy přinesl.

Žák nenosí do školy větší částky peněz a nenechává cenné předměty v šatně. Škola nezodpovídá za ztrátu svršků a obuvi, pokud byly odcizeny mimo šatnu a místo konkrétně určené dozorem žáků při činnostech v areálu školy. Škola nezodpovídá za ztrátu či poškození mobilních telefonů.

VI. Závěrečná ustanovení

Školní řád projednala pedagogická rada a schválila školská rada. Změny lze navrhopvat během školního roku, podléhají schválení školskou radou. Školní řád je zveřejněn na webových stránkách školy. Jsou s ním prokazatelně seznámeni zákonní zástupci žáků, zaměstnanci školy a dle svých zdravotních možností i žáci školy.

V Praze dne 1. 9. 2024

.....
Ing. Mgr. Alžběta Kubcová Vitoulová
ředitelka školy